

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

Čl.I

Zmluvné strany

1. Ústav pamäti národa

Sídlo: Miletičova 19, P.O.Box 29, 820 18 Bratislava 218

Štatutárny zástupca: PaedDr. ThDr. Ondrej Krajňák, PhD., predseda Správnej rady

IČO: 37977997

DIČ:2021736365

IČDPH: -

Zapísaná v Obchodnom registri

Vložka číslo: -

Bankový účet: 1849085001/5600

IBAN: SK32 5600 0000 0018 4908 5001

BIC: KOMASK2X

a

2. TATRA UNITED CORPORATION, a.s.

Sídlo: Námestie 1 mája 5, 811 06 Bratislava

IČO: 31382711

IČ DPH: SK2020303637

Obchodný reg. Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 744/B

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

IBAN: SK51 0200 0000 0001 4090 5012

BIC: SUBASKBX

Zastúpenie: JUDr. Andrej Jahoda, podpredseda predstavenstva

Mgr. Martina Kovačovicová, člen predstavenstva

Mgr. Marek Vitek, člen predstavenstva

Článok I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je spolupráca účastníkov zmluvy pri obsadzovaní ubytovacích kapacít hotela, pri samotnom ubytovaní a pri poskytovaní ďalších služieb s tým súvisiacich, klientom objednávateľa. Spolupráca je bez pridelennej kapacity formou „ad hoc“.

Článok II.

Závazky hotela

Hotel sa zaväzuje:

1) poskytovať hosťom objednávateľa ubytovanie a iné hotelové služby na základe písomnej objednávky obsahujúcej fakturačné údaje firmy, pečiatku a podpis, podľa svojich kapacitných možností;

2) potvrdzovať objednávky objednávateľa zásadne písomnou formou;

- 3) informovať partnerov, resp. uvedených hostí objednávateľa len o pultových cenách a zásadne nie o cenách, ktoré sú dohodnuté v tejto zmluve (pokiaľ si klient nehradí služby hotela sám);
- 4) účtovať partnerom, resp. hosťom objednávateľa zmluvne dohodnutú cenu, v prípade predĺženia pobytu nad počet dní, objednaných objednávateľom;
- 5) v prípade poskytnutia partnerom, resp. hosťom objednávateľa inú ako objednanú kapacitu, táto nesmie byť nižšej kvality;
- 6) neodkladne informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli narušiť priebeh plnenia zmluvy.

Článok III. Záväzky objednávateľa

Objednávateľ sa zaväzuje:

- 1) každý pobyt objednať písomnou formou (firemnou písomnou objednávkou obsahujúcou IČO, DIČ, kontaktné údaje, pečiatku);
- 2) neodkladne informovať hotel o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli narušiť plynulý priebeh zmluvy;
- 3) v prípade, že si partner, resp. hosť objednávateľa bude hradiť platbu sám, uviesť túto skutočnosť do objednávky.
- 4) V cene ubytovania nie je zahrnutý mestský poplatok vo výške 1,70 €. Poplatok bude účtovaný zmluvnému partnerovi a bude súčasťou faktúry, ktorá bude vystavená zmluvnému partnerovi - objednávateľovi.

Článok IV. Cena a platobné podmienky

- 1) Súčasťou zmluvy je cenová príloha, originálne podpísaná oboma stranami na obidvoch exemplároch.
- 2) Hotel vystaví faktúru za poskytnuté služby, ktorú vo dvoch vyhotoveniach zašle objednávateľovi. /Pokiaľ si nebude partner, resp. hosť objednávateľa hradiť platbu sám./ Na faktúre je jasne vyznačená suma DPH. Fakturovať sa bude vždy po skončení ubytovania prípadne iného podujatia, ktoré bude objednávateľ organizovať v hoteli.
- 3) Objednávateľ poukáže na účet hotela fakturovanú čiastku do 14-tich dní odo dňa odoslania faktúry. Aj v prípade, že hotel vystaví faktúru predbežnú, ktorá bude obsahovať finančnú čiastku predpokladaných nákladov objednaných objednávateľom. Ak objednávateľ túto finančnú čiastku neuhradí v určenom termíne, bude hotel považovať objednávku za stornovanú.
- 4) Ak hotel poskytol služby navyše, ktoré neboli obsiahnuté v objednávke, ich cenu zúčtuje priamo s partnerom, resp. hosťom objednávateľa.
- 5) Ak partner, resp. hosť objednávateľa ukončil pobyt bez uhradenia služieb, ktoré však neboli uvedené v objednávke, môže ich hotel zahrnúť do fakturovanej sumy, len so súhlasom objednávateľa.
- 6) V prípade preukázaného zvýšenia nákladov, nezavinených hotelom, vyhradzuje si hotel právo na adekvátne zvýšenie cien - ide o prípady poškodenia, stratenia a odcudzenia hotelového vybavenia a majetku hotela zo strany hostí ubytovaných zmluvným partnerom - objednávateľom.

Článok V. Storno termíny a storno podmienky

1) Objednávateľ oznamuje rozsah alebo storno objednaných služieb vždy písomnou formou. Hotel prijatie storna vždy písomne potvrdí. Ak objednávateľ oznámi rozsah či storno objednaných služieb telefonicky, musí toto dodatočne potvrdiť písomne.

2) Individuálny pobyt:

- a) Rezerváciu ubytovania klient môže stornovať deň pred príchodom bez storno poplatkov.
- b) V prípade storna v deň príchodu si hotel vyhradzuje právo účtovať 100% poplatok za prvú noc rezervovaných ubytovacích jednotiek.
- c) Izbu rezervujeme do 19:00 hodiny. V prípade nenastúpenia na pobyt do 19:00 hodiny si hotel vyhradzuje právo obsadiť izby inými hosťami. Neskorší príchod si vyžaduje číslo kreditnej karty s dátumom expirácie ako garanciu.

Skupinové pobyty:

Objednávateľ má právo stornovať pobyt v nasledovnom termíne bez storno poplatku:

- a) **48 hodín** pred začiatkom pobytu, v prípade, že počet stornovaných hostí neprekročí tri izby
- b) **3 dni** pred začiatkom pobytu, v prípade, že počet stornovaných hostí neprekročí štyri až deväť izieb;
- c) **7 dní** pred začiatkom pobytu, v prípade, že počet stornovaných hostí neprekročí desať až štrnásť izieb;
- d) **15 dní** pred začiatkom pobytu, v prípade, že počet stornovaných hostí neprekročí pätnásť až dvadsaťpäť izieb

Storno poplatok sa nebude účtovať, ak klient nemohol využiť objednané služby z vážnych dôvodov a preukáže sa hodnoverným písomným potvrdením (vážne ochorenie a úmrtie /aj člena rodiny/, ústavné liečenie, živelná pohroma).

Nepriaznivé snehové a poveternostné podmienky nie sú dôvodom na neúčtovanie storno poplatku.

3) V prípade storna objednávky po storno termíne má hotel nárok účtovať storno poplatok v hodnote 100% z ceny objednaných služieb.

4) Hotel má zároveň nárok účtovať storno poplatok z doplnkových služieb uvedených v objednávke.

5) "NO SHOW"- hotel účtuje plnú zmluvnú cenu prvej noci. Pri viacdňovom pobyte hotel nasledujúci deň kontaktuje objednávateľa, ktorý rozhodne, či objednané izby ďalej držať alebo uvoľniť. Objednávateľ buď kapacitu uvoľní a potom pre ďalšie dni objednaného pobytu platia hore uvedené storno podmienky, alebo si ju ponechá a hotel zaúčtuje plnú zmluvnú cenu izieb objednanej kapacity, resp. doplnkových služieb.

Článok VI. Reklamácie

- 1) Reklamácie vybavujú zástupcovia účastníkov zmluvy podľa možnosti okamžite a bez priet'ahov.
- 2) Hotel je povinný na písomnú reklamáciu objednávateľa dať písomné vyjadrenie, či ju prijíma alebo odmieta, do 14-tich dní od jej prevzatia.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

- 1) Obe zmluvné strany sa budú vzájomne a včas informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
- 2) Akékoľvek zmeny a dodatky k tejto zmluve je možné uskutočniť len písomnou formou po odsúhlasení oboma zmluvnými stranami.
- 3) Zmluva sa uzatvára na dobu určitú **od 1.11.2016 do 31.10.2017**. O ukončení tejto zmluvy pred skončením jej platnosti sa môžu zmluvné strany dohodnúť kedykoľvek. Zmluvu možno jednostranne vypovedať a to v 15 dňovej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strany. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
- 4) Obidve zmluvné strany súhlasia s obsahom zmluvy na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

Počet príloh: Iks Ceny ubytovania 2016/2017

V Bratislave, 19.10. 2016

za **TATRA UNITED CORPORATION, a.s.**
Hotel TATRA**, Bratislava**

(podpísané)

JUDr. Andrej Jahoda, podpredseda predstavenstva

(podpísané)

Mgr. Martina Kovačovicová, člen predstavenstva

(podpísané)

Mgr. Marek Vitek, člen predstavenstva

za **Ústav pamäti národa**

(podpísané)

PaedDr. ThDr. Ondrej Krajňák, PhD., predseda Správnej rady

CENY UBYTOVANIA 2016/2017

ÚSTAV PAMÄTI NÁRODA

Typ ubytovacej jednotky	Pultová cena	Cena pre UPN
Single executive izba	99 €	49 €
Double executive izba	119 €	59 €

Vybavenie izby: sprcha alebo vaňa, TV, info TV systém, telefón, rádio, minibar, trezor, klimatizácia (nie všetky izby), kúpeľňa so sprchou alebo vaňou, sušič vl
detektor požiaru

V cene ubytovania je zahrnuté: raňajky formou bufetových stolov, parkovné, pripojenie na internet

V cene ubytovania nie je zahrnutý mestský poplatok v hodnote 1,70 eur.

Deti do 5 rokov sú ubytované zdarma (bez nároku na samostatné lôžko)

Parkovanie odporúčame rezervovať spolu s ubytovaním.

Ubytovanie so domácim zvieratkom je možné v cene 16 €/noc.

TATRA UNITED CORPORATION, a.s., Hotel TATRA**, Námestie 1 mája 5, 811 06 Bratislava. Tel: +421 2 5927 2118, Fax: +421 2 5927 2135, e mail: repcia@hoteltatra.sk**

za **TATRA UNITED CORPORATION, a.s.**

Hotel TATRA**, Bratislava**

(podpísané)

JUDr. Andrej Jahoda - generálny riaditeľ Hotel Tatra****

za **Ústav pamäti národa**

(podpísané)

PaedDr. ThDr. Ondrej Krajňák, PhD., predseda Správnej rady